



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی کاشان
معاونت توسعه مدیریت و منابع

شماره نامه: پ/۲۹/۶/۳/۲۷۰۱
تاریخ: ۱۳۹۵/۱۰/۲۰
پوست: نامه مرتبط

بسمه تعالی

کلیه واحدهای تابعه دانشگاه

با سلام و احترام؛

پیرو نامه شماره ۲۹/۶/۳/۱۷۲۴ پ مورخ ۹۳/۶/۳۰ در خصوص ارسال بخشنامه شماره ۲۱۲/۵۵۷ د مورخ ۹۳/۶/۲۹ موضوع ابلاغ دستورالعمل ارزیابی عملکرد مدیران و کارمندان دانشگاههای علوم پزشکی و خدمات بهداشتی و درمانی کشور و سازمانهای وابسته، به پیوست نامه شماره ۲۹/۶/۱۹۴۰ پ مورخ ۹۵/۹/۲۵ معاونت توسعه مدیریت و منابع دانشگاه و پاسخ مدیر کل محترم منابع انسانی وزارت متبوع به شماره ۲۰۹/۵۶۵۵ د مورخ ۹۵/۱۰/۱۲ در مورد سوالات مطرح شده در اجرای دستورالعمل ارزیابی عملکرد کارکنان، جهت آگاهی و اقدام لازم ارسال می گردد.

رضا رضائی
مدیر توسعه سازمان و منابع انسانی
دانشگاه

سرنال نامه: ۱/۱۳۷۵۴۱۰

رونوشت گیرندگان:

این نامه بدون مهر دبیرخانه فاقد اعتبار است

آدرس: کاشان، میدان ۱۵ خرداد، ابتدای خیابان اباذر، کد پستی: ۸۷۱۳۷۸۱۱۴۷ تلفن: ۵۵۴۴۴۰۵۵ (۰۳۱)
دورنگار ۵۵۴۶۳۳۵۵ (۰۳۱) E-mail: logistics@kaums.ac.ir http://logistics.kaums.ac.ir

شماره ۵۶۵۵/۲۰۹/۵
تاریخ ۱۳۹۵/۱۰/۱۲
پست ندارد

اقتصادماتمی، اقدام و عمل

مقام معظم رهبری

جناب آقای دکتر فرزندی پور

معاون محترم توسعه مدیریت و منابع دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی کاشان
موضوع: بازگشت به ابهامات در اجرای دستورالعمل ارزیابی عملکرد کارکنان

سلام علیکم

احتراما، بازگشت به نامه شماره ۲۹/۶/۱۹۴۰/پ مورخ ۱۳۹۵/۹/۲۵ آن دانشگاه موضوع سوالات مطروحه در خصوص دستورالعمل ارزیابی عملکرد مدیران و کارکنان به استحضار می رساند:

- تقدیر نامه های اعطایی برای موارد خاص مانند پرستار نمونه ، کارمند نمونه و غیره دارای امتیاز می باشند حتی اگر در مناسبت عمومی ارائه گردیده باشند.
- تشویق نامه های صادره از مقامات غیر از محل اشتغال فرد چنانچه عنوان مقامات در جدول تشویقات ذکر شده باشد قابل امتیاز دهی بوده و نیاز به دستور اقدام ندارند.
- جهت امتیاز دهی طرحهای تحقیقاتی ارائه اصل تاییدیه معاونت تحقیقات دانشگاه یا وزارتخانه که در آن به کد پژوهشی و اتمام طرح اشاره شده باشد، الزامی می باشد.
- مقالات، در صورت مرتبط بودن با شغل مورد تصدی، در صورت ارائه مستندات مربوط به شناسه مقاله قابل امتیاز دهی می باشند.
- تشویقات با امضای از طرف قابل پذیرش نمی باشند.

~~احمد ماهی~~
مدیر کل منابع انسانی
از طرف تهیه ربانی خواه



شماره: ۰۳۹/۶/۱۹۴۰ پ
تاریخ: ۱۳۹۵/۹/۲۵
پست:

بسمه تعالی

جناب آقای ماهی

مدیر کل محترم منابع انسانی وزارت متبوع

با سلام و احترام؛

با عنایت به دستورالعمل ارزیابی عملکرد مدیران و کارکنان دانشگاههای علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی کشور، موضوع نامه شماره ۲/۱۲/۵۵۷/د مورخ ۹۳/۶/۲۹ معاون محترم توسعه مدیریت و منابع وزارت متبوع، خواهشمند است دستور فرمایید در خصوص موارد ذیل، نظریه ارشادی اعلام نمایند:

۱- **شمول تشویقات:** با توجه به مفاد بند ۲ تشویق های دارای امتیاز، به تشویق هایی که جنبه عمومی و یا به مناسبت روز خاص و برای خدمت مشخصی صادر شده و یا در زمینه وظایف شغلی نباشد و یا از سوی مقامات تعریف شده در جدول عناوین مقامات تشویق کننده صادر نشده باشد، امتیازی تعلق نمی گیرد؟

سؤالات:

الف) آیا تقدیرنامه های اعطایی به **تعداد معدودی از پرستاران (فاقد جنبه عمومی) به عنوان پرستار نمونه** در روز پرستار، دارای امتیاز می باشد یا خیر؟

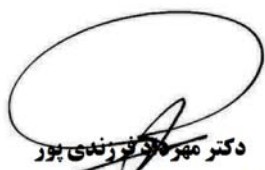
ب) از آنجا که در جدول مقامات تشویق کننده، تقدیرنامه صادره توسط معاونین رئیس دانشگاه، دارای ۵ امتیاز قید گردیده، آیا برای کارمندی که تشویقی از معاونت دیگری (غیر از معاونت محل اشتغال کارمند) در سطح دانشگاه یا وزارتخانه صادر می گردد و در راستای وظایف شغلی وی می باشد، با توجه به تذکر قید شده در ذیل جدول مقامات تشویق کننده، دستور اقدام می خواهد؟

۲- **شمول طرح های تحقیقاتی و تألیف یا ترجمه مقاله:** با توجه به بند ۸-۱، طرحهای تحقیقاتی و اجرایی باید در راستای وظایف شغلی فرد بوده و به استناد بند ۴-۲-۳، تألیف یا ترجمه مقاله بایستی مرتبط با شغل کارمند بوده و ارائه مستند به همراه شناسه مقاله که در سال ارزیابی چاپ شده باشد الزامی است لیکن اشاره ای به محل تایید یا تصویب نشده است.

سؤال:

آیا در خصوص کارکنان یا مدیرانی که دارای طرح های تحقیقاتی یا تألیف یا ترجمه مقاله در وزاتخانه یا سایر دانشگاه ها و مراکز علمی معتبر در راستای وظایف شغلی و با ارائه مستندات مربوطه می باشند، امتیاز متعلقه مورد اعمال می باشد یا خیر؟

۳- **تشویقاتی که امضای آنها به صورت "از طرف" و توسط فردی غیر از امضاکننده اصلی صورت گرفته، به چه صورت قابل امتیازدهی و محاسبه می باشند؟**


دکتر مهرز پورماندی پور
معاون توسعه مدیریت و منابع

سریال نامه: ۱/۱۳۴۲۳۳۸

رونوشت:

این نامه بدون مهر دبیرخانه فاقد اعتبار است



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی کاشان
معاونت توسعه مدیریت و منابع

شماره: پ/۳۹/۶/۱۹۴۰

تاریخ: ۱۳۹۵/۹/۲۵

پوست:

- مدیر محترم توسعه سازمان و منابع انسانی دانشگاه

این نامه بدون مهر دبیرخانه فاقد اعتبار است

آدرس: کاشان، میدان ۱۵ خرداد، ابتدای خیابان اباذر، کد پستی: ۸۷۱۳۷۸۱۱۴۷، تلفن: ۵۵۴۴۴۰۵۵ (۰۳۱)
دورنگار ۵۵۴۶۳۳۵۵ (۰۳۱) E-mail: logistics @kaums.ac.ir http://logistics.kaums.ac.ir



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی کاشان
معاونت توسعه مدیریت و منابع

شماره نامه: ۳۹/۶/۳/۱۷۳۴ پ
تاریخ: ۱۳۹۳/۶/۳۰
پوست: نامه مرتبط

بسمه تعالی

کلیه واحدهای تابعه دانشگاه

با سلام و احترام

به پیوست بخشنامه شماره ۲۱۲/۵۵۷/د مورخ ۹۳/۶/۲۹ معاون محترم توسعه مدیریت و منابع وزارت متبوع موضوع ابلاغ دستورالعمل ارزیابی عملکرد مدیران و کارمندان دانشگاههای علوم پزشکی و خدمات بهداشتی و درمانی کشور و سازمانهای وابسته که مورد اصلاح و بازنگری آن مرجع قرار گرفته ، به انضمام نامه شماره ۱۰۵/۲۵۶/د مورخ ۹۳/۶/۱۹ مشاور محترم وزیر و دبیر مجامع شوراها و هیئت امنا وزارت متبوع ، جهت استحضار و اقدام لازم ارسال می گردد .

رضا رضائی
سرپرست مدیریت توسعه سازمان و
منابع انسانی

سریال نامه: ۱/۸۱۷۷۷۴

رونوشت گیرندگان:

- ریاست محترم دانشگاه جهت استحضار
- سرپرست محترم معاونت توسعه مدیریت و منابع دانشگاه جهت استحضار
- دبیر محترم کمیسیون تحول اداری جهت استحضار

این نامه بدون مهر دبیرخانه فاقد اعتبار است

آدرس: کاشان، میدان ۱۵ خرداد، ابتدای خیابان اباذر، کد پستی: ۸۷۱۳۷۸۱۱۴۷ تلفن: ۵۵۴۴۴-۵۵ (۰۳۱)
دورنگار ۵۵۴۶۳۳۵۵ (۰۳۱) E-mail: logistics @kaums.ac.ir http:// logistics.kaums.ac.ir